Утвержден распоряжением

Председателя Государственного

Собрания Республики Мордовия

от 20 февраля 2023 года № 59-рп

Перечень

должностей государственной гражданской службы в Аппарате Государственного Собрания Республики Мордовия, при замещении (занятии) которых запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами

(с изменением, внесенным распоряжением Председателя Государственного Собрания Республики Мордовия от 5 декабря 2023 года № 572-рп)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. 1. | Руководитель Аппарата Государственного Собрания Республики Мордовия. |
| 1. 2. | Заместитель Руководителя Аппарата - начальник организационного управления. |
| 1. 3. | Старший советник Председателя Государственного Собрания Республики Мордовия. |
| 1. 4. | Начальник правового управления. |
| 1. 5. | Начальник управления социальной политики. |
| 1. 6. | Заведующий отделом по социальным вопросам. |
| 1. 7. | Заведующий отделом по работе с общественными объединениями и фракционной работе. |
| 1. 8. | Заведующий отделом по бюджету, финансам и налогам. |
| 1. 9. | Заведующий отделом по экономической политике. |
| 10. | Заведующий отделом по аграрной политике, строительству и природопользованию. |
| 11. | Заведующий отделом по работе с органами местного самоуправления. |
| 12. | Заведующий информационно-аналитическим отделом. |
| 13. | Заведующий отделом бухгалтерского учета и финансового обеспечения (главный бухгалтер). |
| 14. | Заведующий отделом организационно-технического и материального обеспечения. |
| 15. | Заведующий отделом государственных закупок. |
| 16. | Заведующий отделом по работе с обращениями граждан. |
| 17. | Заведующий отделом по обеспечению деятельности Председателя Государственного Собрания Республики Мордовия. |
| 18. | Заведующий юридическим отделом правового управления. |
| 19. | Заведующий отделом законопроектной работы правового управления. |
| 20. | Заведующий отделом государственной службы и кадров организационного управления. |
| 21. | Заведующий отделом планирования деятельности и наград организационного управления. |
| 22. | Заведующий отделом документооборота организационного управления. |
| 23. | Заведующий отделом лингвистической экспертизы организационного управления. |